



ROBERTSFORS
KOMMUN

Robertsfors kommun & Robertsfors Bostadsstiftelse

Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors

Dnr 24035

ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER

2024-01-23

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFA ALLMÄN ORIENTERING		Sidnr 2(36)		
			Handläggare Annelie Edlund		
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Projektnr 23		
			Datum 2024-01-13		
Status				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
AF	ADMINISTRATIVA FÖRESKRIFTER Dessa administrativa föreskrifter ansluter till AMA AF 12 För entreprenaden gäller Allmänna bestämmelser för byggnads-anläggnings-och installationsentreprenader AB 04 med de ändringar och tillägg som följer av dessa Administrativa föreskrifter. Alla namn och personuppgifter som förekommer i förfrågningsunderlag enligt dessa administrativa föreskrifter hanteras enligt reglerna i EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679 (GDPR). Detsamma förutsätts gälla för de namn och personuppgifter som lämnas i anbud eller i annan handling enligt dessa administrativa föreskrifter.				
AFA	ALLMÄN ORIENTERING				
AFA.1	Kontaktuppgifter				
AFA.11	Byggherre Robertsfors kommun, 212000-2551 Robertsfors Bostadsstiftelse, 894000-0105				
AFA.12	Beställare Robertsfors kommun respektive Robertsforsbostäder.				
AFA.121	Beställarens kontaktperson under anbudstiden På uppdrag av AFA.11 administreras rubricerad upphandling av: Umeå kommun Upphandlare: Annelie Edlund, annelie.edlund.3@umea.se				
AFA.21	Översiktlig information om objektet Robertsfors kommun förvaltar cirka 60 000 kvm skolor, förskolor, kontor och äldreboende. Robertsforsbostäder är en allmännyttig bostadsstiftelse som förvaltar lägenheter. Stiftelsen har fastigheter i Robertsfors, Bygdeå och Ånäset. Fastighetsbeståndet består av cirka 260 lägenheter på totalt 18 000 m2 och 14 lokaler på totalt ca 1000 m2. Robertsfors kommun och Robertsforsbostäder upphandlar ramavtal avseende måleri-, tapetsering- och golvarbeten för planerat fastighetsunderhåll samt om-, tillbyggnad- och nyproduktion. Arbetena kommer i huvudsak att vara invändiga arbeten men det förekommer även utvändiga måleriarbeten. Arbeten kan komma att utföras i olika typer av verksamheter som till exempel lägenheter, kontor, skola, äldreboenden samt i offentliga miljöer (badhus, idrottshallar med mera).				

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFA ALLMÄN ORIENTERING		Sidnr	3(36)	
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund	
				Projektnr	23	
				Datum	2024-01-13	
Status				Rev.dat		Rev
Kod	Text					
	Ramavtalet omfattar ej totalentreprenader eller entreprenader som beställaren beslutar att handla upp separat genom ett annonserat förfarande. Anbud lämnas på hela beställarens behov Det uppskattade värdet av upphandlingen är cirka 2 mkr per år. Takvolymen för avrop på ramavtalet är 15 Mkr. Takvolymen omfattar samtliga upphandlande myndigheter/enheter samt hela ramavtalsperioden det vill säga inklusive eventuella förlängningsoptioner. Inga volymer garanteras. Omfattningen kan komma att öka eller minska under avtalstiden på grund av nyproduktion, fastighetsköp, försäljning av fastigheter eller ändring i förvaltningsuppdrag. Arbeten i eller i anslutning till inhyrda lokaler eller lägenheter kan förekomma. E i detta ramavtal kan i förekommande fall vara HE och samordna eget arbete samt övriga i uppdraget ingående entreprenörer. Beroende på uppdragets karaktär och omfattning kommer B inför varje uppdrag att utse vilken entreprenör som ska vara HE. AFA.22 Objektets läge Objekten är belägna i Robertsfors kommun. AFA.3 Förkortningar Utöver de i AB 04 används i dessa administrativa föreskrifter följande objektspecifika förkortningar: Beställare B Brukare (Br) Huvudentreprenör (HE) Entreprenör (E) Underentreprenörer (UE) Sidoentreprenör (SE) Administrativa föreskrifter (AF) AFA.4 Begreppsförklaringar Yrkesarbetare: målare, tapetserare, golvläggare Arbetsledning: arbetsledare					

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		4(36)	
				Handläggare	
				Annelie Edlund	
		Projektnamn		Projektnr	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		23	
				Datum	
				2024-01-13	
Status				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
AFB	UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER B i detta objekt är bunden av lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU och är under tröskelvärdena.				
AFB.1	Former m m för upphandling				
AFB.11	Upphandlingsform Delad Entreprenad				
AFB.12	Upphandlingsförfarande vid offentlig upphandling Upphandlingen genomförs som enstegsförfarande enligt Lagen (2016:1145) om Offentlig Upphandling (LOU). Upphandlingen kommer att genomföras som ett enstegsförfarande och enligt de förutsättningar som är angivna i förfrågningsunderlaget. Anbud kommer att kvalificeras (prövning av anbudsgivaren) och utvärderas (prövning av anbudet) i enlighet med AFB.5 med tillhörande underliggande koder. I det fall anbudssumman/priser överstiger budget för upphandlingen kan förhandling av pris komma att ske. Anbud kan komma att antas utan föregående förhandling.				
AFB.13	Entreprenadform Utförandeentreprenad. Kontrakt tecknas i form av ett ramavtal där beställning sker i huvudsak genom skriftliga avrop från respektive beställare.				
AFB.14	Ersättningsform Löpande räkning: Ersättning utgår i första hand enligt avtalade a´-priser och i andra hand enligt redovisade självkostnader, fasta entreprenörsarvoden se AFC.61. Om B önskar ska avrop mot takpris kunna ske.				
AFB.15	Ersättning för anbudsgivning Ersättning för anbudsgivning utgår ej.				
AFB.17	Förutsättningar för upphandlingens genomförande Beställaren äger rätt att avbryta upphandlingen om lämnade anbud har ett pris som överstiger anslag eller budgeterade medel, eller om upphandlingen av annan saklig anledning inte kan fullföljas.				

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		5(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			23	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFB.2	Förfrågningsunderlag			
AFB.21	Tillhandahållande av förfrågningsunderlag			
	Förfrågningsunderlaget tillhandahålls i digital form och finns tillgängligt på https://www.e-avrop.com/umea/e-Upphandling/Default.aspx .			
	Klicka sedan på aktuell upphandling och välj "Hämta och bevaka denna upphandling".			
	Den e-postadress som potentiell anbudsgivare använt vid registrering av konto på e-avrop.com kommer att användas vid all kommunikation under anbudstiden.			
	Anbudsmeddelanden, frågor och svar, samt tilldelningsbesked är exempel på sådan kommunikation.			
AFB.22	Förteckning över förfrågningsunderlag			
	Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar:			
	3. AB 04 (bifogas ej)			
	8. Kompletterande föreskrifter för entreprenaden lämnade före anbudets avgivande			
	8.1 Kompletterande förfrågningsunderlag enligt AFB.23 (i förekommande fall)			
	Meddelande, Frågor & Svar (Publiceras i annonsen i förekommande fall, genereras av systemet och går inte att numrera)			
	9. Administrativa föreskrifter			
	9.1 Administrativa föreskrifter (Denna handling daterad 2023-06-13)			
	9.2 Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors			
	9.3 Å-priser			
	9.4 Kvalitet- och utförandebeskrivning			
	13 Övriga handlingar			
	13.1 Begäran affärssekretess			
	13.2 Bilaga Hjälpmedel och handverktyg			
	13.3 Svarsbilaga Utvärdering			
	13.4 Svarsbilaga Kvalificering			
	13.5 ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och Närvaroredovisning (bifogas ej)			
	13.6 Särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor			
	13.7 Svarsbilaga Allmänna villkor			
AFB.23	Kompletterande förfrågningsunderlag			
	Beställarens eventuella kompletteringar till förfrågningsunderlaget lämnas alltid genom upphandlingsverktyget e-avrop och blir därmed en del av annonsen. De som tagit del av			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		Sidnr 6(36)
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund
			Projektnr 23
			Datum 2024-01-13
Status			Rev.dat Rev

Kod	Text
	underlaget via e-avrop meddelas via e-post om kompletteringar till underlaget skulle annonseras.
AFB.25	Frågor under anbudstiden Frågor rörande denna upphandling ska ställas elektroniskt genom upphandlingsverktyget e-avrop. Frågor som ställs på detta sätt skickas omedelbart till beställarens kontaktperson, se AFA.121. Frågan och svaret publiceras därefter och blir en del av förfrågningsunderlaget. Frågeställaren är anonym. Sista dag för frågor framgår av annonsen på e-avrop.
AFB.3	Anbudsgivning
AFB.31	Anbuds form och innehåll Anbudet ska vara uppställt och innehålla samtliga uppgifter och handlingar i enlighet med anbudsformulären svarsbilaga Allmänna villkor, svarsbilaga kvalificering och utvärdering. Anbudet ska vara avfattat på svenska och samtliga belopp ska anges i SEK. Beställaren kan vid utvärderingen av anbud komma att begära in kompletterande uppgifter enligt AFB.314 Detta sker inom ramen för en begränsad kontroll, som innebär att uppgifterna begärs in först efter utvärderingen och för anbudsgivare som kan komma att tilldelas kontrakt. Ett anbud som inte innehåller efterfrågade uppgifter och handlingar kan komma att förkastas. Anbud lämnas på hela beställarens behov.
AFB.313	Alternativa utföranden Alternativa utföranden accepteras ej.
AFB.314	Kompletteringar till anbud Bevis och intyg för att styrka ställda krav i svarsbilaga kvalificering kan komma att begäras in. I dessa fall sker det på anmodan. Rättelser, förtydligande och kompletteringar Beställaren kan komma att begära rättelser, förtydliganden och/eller kompletteringar av anbud. Samtliga anbudsgivare kommer att behandlas lika och få lika lång tid på sig rätta, förtydliga eller komplettera sina anbud när omständigheterna är likvärdiga. Förtydliganden eller kompletteringar av anbud kommer inte beaktas om de ändrar de affärsmässiga villkoren i ett anbud. Det innebär att Beställaren under anbudsutvärderingen inte kommer att tillåta exempelvis utbyte av en produkt, ändring av erbjudna mervärden eller ändrade priser. Däremot kan en rättelse innebära ändring av de affärsmässiga villkoren under vissa omständigheter, se nedan.

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		Sidnr	7(36)	
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund	
				Projektnr	23	
				Datum	2024-01-13	
Status				Rev.dat		Rev
Kod	Text					
Rättelser Anbudsgivaren kan få rätta en felskrivning, felräkning eller något annat fel i anbudet som för Beställaren är uppenbart. Sådan rättelse kan innebära att de affärsmässiga villkoren för anbudet ändras jämfört med det ursprungliga anbudet. För att Beställaren ska tillåta rättelsen, krävs att Beställaren kan utläsa av anbudet vad som egentligen avsågs. Om Beställaren inte kan det, kommer rättelser av sådana villkor inte beaktas. Förtydliganden Förtydliganden ska syfta till att fastställa anbudets avsedda innehåll. Om Beställaren uppfattar att en uppgift i ett anbud är tvetydig eller otydlig, kan Beställaren låta anbudsgivaren förtydliga vilken tolkning som är avsedd. Exempel på en otydlighet är om Beställaren inte kan avgöra om anbudsgivaren reserverar sig mot ett krav. Exempel på en tvetydighet är om anbudet innehåller motstridiga uppgifter om en varas egenskaper. Utöver tvetydiga eller otydliga fall kommer Beställaren inte att beakta förtydliganden som motsäger en ursprunglig uppgift i anbudet. Beställaren kommer inte heller att beakta förtydliganden som ändrar de affärsmässiga villkoren i det ursprungliga anbudet. Kompletteringar Beställaren kan tillåta att anbudsgivare: - kompletterar anbudet med uppgifter och bevis som rör historiska förhållanden eller fakta om anbudsgivarens företag. - kompletterar med information, exempelvis kontaktuppgifter till en referent eller uppgifter om värde, till referensuppdrag som lämnats i det ursprungliga anbudet. - kompletterar med uppgifter om en varas egenskaper som saknas i det ursprungliga anbudet. Kompletteringen får inte innebära att en vara t.ex. byts ut eller modifieras eller att priset ändras. - kompletterar med uppgifter om innehållet i, eller utformningen av, en tjänst som saknas i det ursprungliga anbudet. Kompletterande information får inte innebära att erbjudna mervärden eller pris ändras eller att en helt annan tjänst erbjuds. - kompletterar med information om en namngiven konsult som saknas i det ursprungliga anbudet. Kompletteringen får t.ex. inte innebära att personen byts ut eller priset ändras. - kompletterar med fullmakter, behörighetshandlingar, underskrifter eller liknande som saknas eller är ofullständiga i det ursprungliga anbudet.						

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		Sidnr 8(36)
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund
			Projektnr 23
			Datum 2024-01-13
Status			Rev.dat Rev

Kod	Text
	7. kompletterar med uppgifter som återfinns på en annan plats i det ursprungliga anbudet. 8. kompletterar med information om ledningssystem som saknas i det ursprungliga anbudet. Beställaren kan tillåta att anbud kompletteras med andra uppgifter eller Handlingar än de som anges i punkterna 1-8. Sådana uppgifter eller handlingar kan komma att beaktas om de var tillgängliga eller upprättade när anbud senast skulle lämnas in i upphandlingen och anbudsgivaren kan visa detta. Exempel på en handling som anbudet kan kompletteras med är ett intyg som visar att anbudsgivaren var registrerad för F-skatt och som anbudsgivaren kan visa, fanns vid anbudstidens utgång. Kompletteringar kommer inte att beaktas i den del de motsäger någon uppgift i det ursprungliga anbudet. Kompletteringar som ändrar de affärsmässiga villkoren i ett anbud kommer inte heller att beaktas.
AFB.32	Anbudstidens utgång När anbud ska vara beställaren tillhanda framgår av annonsen.
AFB.33	Anbuds giltighetstid Anbuds giltighetstid ska vara 90 dagar räknat från sista anbudsdag. Om upphandlingen blir föremål för överprövning i ska anbudet giltighetstid vara 30 dagar efter dom i förvaltningsrätt.
AFB.34	Adressering Anbud ska lämnas in elektroniskt via upphandlingsstödet e-avrop. Länk till information om anbudsinlämning: Lämna elektroniskt anbud Innan anbud lämnas uppmanas presumtiva anbudsgivare att kontrollera: • att angivna företagsuppgifter stämmer • om nya uppgifter om upphandlingen har tillkommit • att samtliga begärda uppgifter och handlingar lämnas in.
AFB.5	Prövning av anbudsgivare och anbud Endast de anbud som är kompletta och avgivna i enlighet med föreskrifterna i detta upphandlingsdokument kommer att provas. Beställaren kan begära rättelser, förtydliganden och kompletteringar enligt AFB.314. Med anbudsprövning avses såväl prövningen av anbudsgivaren (AFB.51 och AFB.52) som prövningen av anbudet (AFB.53).

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		Sidnr	9(36)	
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund	
				Projektnr	23	
				Datum	2024-01-13	
Status				Rev.dat		Rev
Kod	Text					
	Vid prövning av anbudsgivaren sker en prövning av uteslutningsgrunderna i AFB.51 och om anbudsgivaren uppfyller ställda krav avseende yrkesmässig kapacitet i enlighet med AFB.52. Kraven är obligatoriska och måste uppfyllas av anbudsgivaren och av dennes eventuella underentreprenörer för att anbud ska kvalificeras. Vid utvärderingen av anbud tillämpar beställaren omvänd utvärdering vilket innebär att beställaren först utvärderar anbudet innan prövning av anbudsgivaren (kvalificering) sker. Anbud som inte kan komma att vinna kommer inte att kontrolleras Utvärdering sker mot angiven tilldelningsgrund i enlighet med AFB.53. AFB.51 Uteslutning av anbudsgivare I 13 kap. 1 och 2 § LOU anges uteslutningsgrunder som är förpliktigande medan 13 kap. 3 § LOU anger grunder som gör det möjligt för den upphandlande myndigheten att utesluta en anbudsgivare från deltagande i upphandlingen. Uteslutningsgrunderna gäller även om företrädare för anbudsgivare gjort sig skyldig till överträdelserna. Beställaren kan komma att begära in uppgifter från anbudsgivaren avseende dessa uteslutningsgrunder eller på annat sätt kontrollera om sådan grund för uteslutning föreligger. Anbudsgivare som är etablerad i andra länder ska på beställarens anmaning inkomma med sådana uppgifter som anges ovan. I de fall begärda handlingar eller bevis inte utfärdas i anbudsgivarens hemland, kan de ersättas av en utsaga som har avgetts på heder och samvete eller av en liknande försäkran. Anbudsgivare utesluts från deltagande i upphandlingen om någon av ovan nämnda uteslutningsgrunder föreligger avseende anbudsgivarens eventuella underentreprenörer. AFB.511 Uppgifter från skatte- och kronofogdemyndigheter Anbudsgivare ska vara registrerad för skatter och sociala avgifter samt vara fri från skuld för betalning av desamma. Beställaren kommer att begära upplysningar från Skatteverket och Kronofogdemyndigheten för att kontrollera att kravet är uppfyllt. Utländsk anbudsgivare ska till styrkande av att kravet enligt ovan är uppfyllt med sitt anbud ge in intyg från behörig myndighet i det egna landet eller i det land i vilket anbudsgivaren är verksam. Intyget får vara högst trettio (30) kalenderdagar gammalt räknat från sista dagen att inge anbud i denna upphandling. AFB.52 Prövning av anbudsgivares lämplighet (Kvalificering) Kvalificeringsfasen omfattar formell prövning av anbudsgivarens lämplighet med avseende till dennes:					

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFB UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER		10(36)	
	Projektnamn		Projektnr	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		23	
Status			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
	• Tekniskt och yrkesmässiga kapacitet enligt svarsbilaga kvalificering • Behörighet att utöva yrkesverksamhet enligt svarsbilaga kvalificering Åberopande av annat företags kapacitet Avser anbudsgivare åberopa annat företags kapacitet för att genomföra delar av uppdrag, ska anbudsgivare på anmodan ange vilken kapacitet som åberopas hos annat företag. Anbudsgivaren ska på anmodan visa att denne förfogar över de nödvändiga resurserna för att fullgöra kontraktet. Om anbudsgivare åberopar annat företags kapacitet avseende ekonomisk och finansiell ställning ska det företag vars kapacitet anbudsgivaren åberopar åta sig ett solidariskt ansvar för anbudsgivares fullgörande av kontraktet. Anbudsgivare ska på anmodan bifoga ett sådant åtagande. AFB.53 Prövning av anbud (Utvärdering) Anbud som inte kan vinna kommer inte att utvärderas. Det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn till pris kommer att antas. Om det förekommer anbud med samma kontraktssumma kommer de anbuden att skiljas åt och vinnare utses genom lottning. Lottning sker digitalt i upphandlingsstödet e-Avrop. AFB.54 Meddelande om beslut efter prövning av anbudsgivare och anbud Efter genomförd upphandling delges tilldelningsbeslut via E-avrop till samtliga anbudsgivare. Tilldelningsbeslut innebär inte bindande avtal. Bindande avtal uppkommer först vid båda parter undertecknande av upphandlingskontrakt. Kontrakt kan tecknas tidigast efter tio (10) dagar har gått från det att underrättelsen om tilldelningsbeslut skickades ut till anbudsgivare (avtalsspärr). AFB.55 Sekretess för anbudshandlingar Anbudsgivare som önskar att viss uppgift i anbudet sekretessbeläggs ska i samband med anbudsinlämning ange detta genom att skicka in bilaga "Begäran affärssekretess". I begäran ska det klart framgå vad i anbudet som ska sekretessbeläggas och vilken skada anbudsgivaren lider om uppgiften blir känd. AFB.56 Kontraktstecknande Ramavtal tecknas genom upprättande av kontrakt som träder i kraft efter båda parter underskrift. Successiva avrop av uppdrag kommer att ske med ramavtalet som grund.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr	11(36)
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund
				Projektnr	23
				Datum	2024-01-13
Status		Rev.dat		Rev	

Kod	Text
AFC	ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD För entreprenaden gäller Allmänna Bestämmelser för utförandeentreprenader avseende byggnads-, anläggningsarbeten, AB 04.
AFC.1	Omfattning Ramavtal gällande måleri-, tapetsering- & golvarbeten omfattar planerat fastighetsunderhåll samt ny-, om- och tillbyggnader för successivt avrop under avtalstiden. Detta ramavtal är inget exklusivavtal. Arbeten kan komma att utföras i olika typer av verksamheter som till exempel skolor, förskolor, lägenheter, äldreboenden och lokaler. Avropen kan vara av varierad omfattning det vill säga avrop kan vara enstaka och av liten omfattning. E är bunden att leverera i enlighet med avropade uppdrag. Vissa uppdrag kommer utförandet att ske på skollov. Entreprenören ska tillsätta tillräckligt med resurser då dessa uppdrag kan vara resursintensiva och tidsbegränsade. Arbeten ska utföras fackmässigt och enligt tillverkarens anvisningar. I de fall särskild behörighet erfordras har E ansvar för detta uppfylls och att behörighetsbevis finns och kan uppvisas om beställaren begär detta. B förbehåller sig rätten att tillhandahålla material i uppdrag. Ramavtalet omfattas av: • Utvändiga och invändiga måleriarbeten • Tapetsering • Golvarbeten • Arbeten i våtrum ska utföras enligt branschstandarder såsom MVK, GBR och GVK Ramavtalet omfattar ej totalentreprenader eller entreprenader som beställaren beslutar att handla upp separat genom ett annonserat förfarande. Volym för ramavtalet framgår i AFA.21. Inga volymer garanteras. Nyckelhantering E ansvarar för att, vid behov, kvittera ut nycklar/taggar/passagekort till aktuella fastigheter. Kontaktpersoner för Robertsfors kommun är Fastighetsavdelningen och för Robertsfors Bostadsstiftelse är det bostadsförvaltaren. När aktuellt arbete är utfört ska E utan dröjsmål lämna tillbaka utkvitterade nycklar/taggar/passagekort. Såväl utkvittering som återlämning ska ske på anvisad plats.

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr	12(36)
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund
				Projektnr	23
				Datum	2024-01-13
Status		Rev.dat		Rev	

Kod	Text										
	Krav på fordon Fordonen som används i avropade uppdrag ska vara utrustade med alkolås (enligt SS-EN 50436–2). Vid nyanskaffning ska fordon som brukas mot detta avtal uppfylla krav enligt Euro 6. Bevis i form av registreringsbevis ska överlämnas på B begäran. Huvudentreprenör E i detta ramavtal kan i förekommande fall vara HE och samordna eget arbete samt övriga i uppdraget ingående entreprenörer. Beroende på uppdragets karaktär och omfattning kommer B inför varje uppdrag att utse vilken entreprenör som ska vara HE.										
AFC.11	Kontraktshandlingar										
AFC.111	Sammanställning över ändringar i AB 04 Ändringar i föreskrifter i AB 04 finns under följande koder och rubriker: <table><tr><td>AFC. 15</td><td>Varor mm</td></tr><tr><td>AFC.54</td><td>Försäkringar</td></tr><tr><td>AFC.59</td><td>Entreprenörsansvar för löner</td></tr><tr><td>AFC.61</td><td>Ersättningar</td></tr><tr><td>AFC.8</td><td>Hävning</td></tr></table>	AFC. 15	Varor mm	AFC.54	Försäkringar	AFC.59	Entreprenörsansvar för löner	AFC.61	Ersättningar	AFC.8	Hävning
AFC. 15	Varor mm										
AFC.54	Försäkringar										
AFC.59	Entreprenörsansvar för löner										
AFC.61	Ersättningar										
AFC.8	Hävning										
AFC.115	Uppföljning av avtal Uppföljningsmöte 1 gång per år eller vid behov kan uppföljningsmöte angående utförda uppdrag hållas på av beställaren anvisad lokal i Robertsfors. B kallar till dessa möten. Parterna ska kostnadsfritt träffas för genomgång av utförda uppdrag enligt följande punkter: • Prissättning: korrekt bedömning • Bemötande: vid beställning, reklamationer m.m. • Tider: utförande, inställelse, framförhållning • Kvalitet: på utfört arbete • Fakturering: korrekta priser, tider m.m. • Övriga tillkommande frågor. Mötet ska dokumenteras och protokollet ska godkännas av båda parter.										

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		13(36)	
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund	
			Projektnr 23	
Status			Datum 2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFC.122	Syn före påbörjande av arbete Genomgång ska i första hand göras på det tilltänkta arbetsstället, där genomgång av förutsättningar, som; • beaktande av verksamhet • vilka fasta, rörliga möbler/inventarier som ska flyttas av E • bedömd start och avslutning på uppdraget • samordning med andra SE Innan övriga arbeten påbörjas så ska B och E vara överens om tidsåtgång för arbetsledarinsatsen. Om B och E inte är överens om tidsåtgång, så har B rätt att minska ner tidsåtgång genom att själv utföra materialberedning/samordning. Om den tänkta arbetsinsatsen är av mindre karaktär ska B kunna använda sig direkt av yrkesarbetare, för genomgång av arbetsomfattning/beredning/samordning. <i>Hjälparbete</i> Följande moment som kan ingå: • Beakta/undanröja hinder som uppstår i B:s verksamhet på grund av arbetet • Behjälplig mot SE inom arbetsställe • Behjälplig med att flytta tyngre inredning mm			
AFC.13	Förutsättningar			
AFC.131	Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten E ska tillåta B möjligheten att utföra sidoentreprenader parallellt med ramavtalsuppdrag och inom samma arbetsställe. Samråd ska ske om etablering, tider för utförande, samordning av arbetarskydd mm. E i detta ramavtal ska i förekommande fall vara HE och samordna eget arbete samt övriga i uppdraget ingående entreprenörer. Beroende på uppdragets karaktär och omfattning kommer B inför varje uppdrag att utse vilken entreprenör som ska vara HE.			
AFC.132	Arbetstider Som normal arbetstid räknas kl 07.00 - 16.00 på icke arbetsfria dagar. Arbeten utanför normal arbetstid ska godkännas av beställaren innan arbetet får påbörjas. Som arbetsfria dagar räknas lördagar, söndagar, Trettondagen; Långfredagen, Annandag Påsk, 1 maj, Kristi Himmelsfärdsdag, Sveriges nationaldag, Midsommarafton, Julafton, Juldagen, Annandag Jul, Nyårsafton samt Nyårsdagen. E svarar för att bullrande arbete och utrustning inte ger störningar till befintlig och närliggande verksamhet inom och utanför fastigheten.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		14(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projekttnr	
			23	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFC.133	Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet Vanligtvis kommer pågående drift eller verksamhet att bedrivas under pågående entreprenadarbeten. Pågående befintlig verksamhet och kvarboende i lägenheter kan finnas inom byggnaden, i angränsande byggnader samt i fastighet angränsande till arbetsområdet. Alla arbeten måste därför bedrivas så att dessa verksamheter och kvarboende inte påverkas eller störs. De störningar som är oundvikliga måste E förutse, planera och samla tidsmässigt så att överenskommelse kan träffas med B och Br så att de därmed kan och hinner vidta möjliga omDispositioner eller motsvarande.			
AFC.1331	Förutsättningar med hänsyn till kvarboende och lokalnyttjare Alla arbeten måste därför bedrivas så att dessa verksamheter och kvarboende inte påverkas eller störs. De störningar som är oundvikliga måste E förutse, planera och samla tidsmässigt så att överenskommelse kan träffas med B och Br så att de därmed kan och hinner vidta möjliga omDispositioner eller motsvarande.			
AFC.134	Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader Det åvilar E att vidta alla erforderliga åtgärder till skydd för befintliga byggnader, deras inredning och deras utrustning. Arbeten ska utföras så att befintliga system såsom el, va, värme, opto med mera ska vara i drift under pågående arbeten och/eller enligt överenskommelse med B.			
AFC.14	Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m Utöver text i AF AMA 12 gäller för E att överta arbetsmiljöplan som Bas-U i förekommande fall och upprätta riskanalyser med anledning av dennes åtagande. Dessa handlingar ska finnas upprättade innan något arbete får påbörjas på arbetsplatsen samt förvaras på arbetsplatsen. E svarar för anordnande, vidmakthållande och rivning av skyddsanordningar anmodade av myndighet, föreskrift eller i övrigt erforderliga åtgärder.			
AFC.15	Varor m m Varor och material som tillvaratagits eller uttagits vid utförande av entreprenaden är B egendom och ska läggas upp på anvisad plats. Överenskommelse med B ska göras om varor eller material ska återanvändas eller kasseras.			
AFC.151	Varor från entreprenören E ska tillhandahålla byggvarudeklaration för i entreprenaden ingående varor. Varor ska också uppfylla kvalitetsstandardens krav på spårbarhet. Krav på material och varor framgår av bilaga "Kvalitet- och utförandebeskrivning".			

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		15(36)	
		Projektnamn		Handläggare	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status				Projektnr	
				23	
				Datum	
				2024-01-13	
				Rev.dat	Rev
Kod		Text			
AFC.152		Varor eller arbeten från beställaren			
		I förekommande fall kan B tillhandahålla material och varor. B förbehåller sig rätten att avgöra vem som tillhandahåller material och varor i uppdrag.			
AFC.16		Tillstånd m.m.			
AFC.161		Tillstånd från myndigheter			
		B ansöker om bygglov vid behov.			
		Det åvilar E att utverka och bekosta de tillstånd som erfordras för uppdragets genomförande mot ersättning.			
AFC.17		Anmälningar			
AFC.171		Anmälningar till myndigheter			
		B inlämnar förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket vid behov.			
		B inlämnar bygganmälan till Byggnadsnämnden vid behov.			
		B inlämnar anmälan om kontrollansvarig enligt PBL vid behov.			
AFC.172		Anmälningar till beställaren			
		Alla av E tagna myndighetskontakter ska redovisas till B.			
AFC.18		Författningar			
AFC.181		Tillsyn och kontroll enligt PBL			
		E ska medverka vid de besiktningar, möten med mera som verkställs med stöd av plan-och bygglagen, PBL. B utser kontrollansvarig enligt PBL.			
AFC.1811		Kontrollplan enligt PBL			
		E ska i förekommande fall utföra och dokumentera egenkontroll enligt krav i kontrollplan enligt PBL.			
AFC.183		Ansvar för byggarbetsmiljö			
		Byggherrens arbetsmiljöansvar regleras i arbetsmiljölagen kap 3 § 6 samt i Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 1999:3, Byggnads- och anläggningsarbete.			
		Byggherren kan enligt § 7c skriftligen avtala att de uppgifter som avses i 6 § och i de anslutande föreskrifterna ska åvila en uppdragstagare som fått i uppdrag att självständigt ansvara för planering och projektering eller för arbetets utförande.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		16(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	23
			Datum	2024-01-13
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFC.1831	Arbetsmiljöplan Arbetsmiljöplanen upprättas av B utsedd BAS-P och övertas av BAS-U som svarar för att arbetsmiljöplanen anpassas med hänsyn till hur arbetet fortskrider och till eventuella förändringar.			
AFC.1832	Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering BAS-P B utses att vara BAS-P för respektive uppdrag, i de fall E ska vara BAS-P framgår det av uppdragsbeställning. BAS-P är Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering av uppdragen med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter. I förkommande fall kan HE utses att vara BAS-P för av B tillhandahållna SE. B kommer inför varje uppdrag beroende på uppdragets karaktär och omfattning utse vilken entreprenör som ska vara BAS-P i det specifika uppdraget. E ska styrka att den person eller personal som avses att användas har erforderlig kompetens genom utbildningsbevis och erfarenhet av arbetsmiljöfrågor i samband med bygg o anläggningsarbete.			
AFC.1833	Byggarbetsmiljösamordnare för utförare BAS-U E ska vara BAS-U i de uppdrag som berör hans åtagande och svara för de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3§7b och 7f samt i AFS 1999:3, Byggnads och anläggningsarbete, §§13-16. I förkommande fall kan HE utses att vara BAS-U för av B tillhandahållna SE. B kommer inför varje uppdrag beroende på uppdragets karaktär och omfattning utse vilken entreprenör som ska vara BAS-U i det specifika uppdraget. E ska styrka att den person eller personal som avses att användas har erforderlig kompetens genom utbildningsbevis och erfarenhet av arbetsmiljöfrågor i samband med bygg o anläggningsarbete.			
AFC.1834	Upplysning om Byggarbetsmiljösamordnare B kommer inför varje uppdrag beroende på uppdragets karaktär och omfattning utse vilken entreprenör som ska vara BAS-P och BAS-U i det specifika uppdraget.			
AFC.2	Utförande			
AFC.21	Kvalitetsangivelser Utbyte av angiven vara eller angivet utförande får endast ske efter godkännande från B. Detsamma gäller för fastställda konstruktioner, valda arbetsmetoder och utföranden.			
AFC.22	Kvalitets och miljöarbete E ska arbeta efter ett dokumenterat ledningssystem innehållande minst:			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		17(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			23	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
	En beskrivning av hur E arbete med miljö, kvalitet och arbetsmiljö ser ut			
	En policy (eller motsvarande) som omfattar miljö, kvalitet och arbetsmiljö			
AFC.221	Kvalitetsledning			
	E ska arbeta efter kvalitetsledningssystem.			
AFC.222	Miljöledning			
	E ska arbeta efter miljöledningssystem.			
AFC.224	Entreprenörens kvalitets- och miljöplan			
	E ska upprätta kvalitets- och/eller miljöplan för åtagandet om B så begär.			
	Planen uppdragsanpassas i omfattning efter samråd med B.			
AFC.225	Kvalitets- och miljörevision			
AFC.2251	Beställarens kvalitets- och miljörevision			
	E ska tillhandahålla dokumentation samt medverka vid kvalitets- och miljörevisioner som B eventuellt genomför.			
AFC.23	ÄTA-arbeten			
	Underrättelse om ÄTA ska ske skriftligt.			
AFC.24	Tillhandahållande av handlingar			
AFC.241	Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden			
	Under ramavtalstiden tillhandahåller B skisser/ ritningar som arbetshandling.			
	För vissa mindre arbeten, kan B och E muntligen i samråd överenskomma om utförande.			
AFC.242	Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden			
	Beroende på avropets uppdragsstorlek ska E upprätta handlingar enligt nedan.			
	Förutom alla erforderliga myndighetskontakter ska E upprätta:			
	- Innan arbete påbörjas ska E i förekommande fall upprätta budget/kalkyl för arbete enligt överenskommelse - Erforderliga ritningar för provisoriska anordningar, ställningar etc. och ansvarar för att dessa godkännes av vederbörande myndigheter. - Risakanalys av i åtagandet ingående arbeten - Arbetsmiljöplan			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		18(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status	Projekttnr		Datum	
	23		2024-01-13	
	Rev.dat		Rev	
Kod	Text			
• Kvalitets- och miljöplan för åtagandet enligt överenskommelse med B • Tids- och resursplanering av åtagandet • Underlag till digitala relationshandlingar ska överlämnas före slutbesiktning • Digitalt underlag för drift- och skötselinstruktioner ska överlämnas före slutbesiktning • Bevis som styrker behörighet avseende BAS-P och BAS-U • Övriga handlingar som entreprenören anser erfordras. Dessförinnan får inget arbete utföras som har med handlingen att göra. För vissa mindre arbeten, kan B och E muntligen i samråd överenskomma om vilka handlingar E ska upprätta. Ritningar, beräkningar och beskrivningar ska granskas enligt E:s kvalitetsplan. Alla handlingar ska vara på svenska.				
AFC.25 Beställarens krav på sekretess				
Inom arbetsområde kan sekretess gälla. All personal som ska utföra arbeten inom arbetsområde där sekretess gäller ska underteckna en sekretessförbindelse. B svara för att påtala om sekretess gäller. Med anledning av detta ramavtal kommer E att få ta del av handlingar och/eller uppgifter för vilka det råder sekretess hos beställaren. E som omfattas av 2 kap. 1 § Offentlighets och Sekretesslagen (2009:400) OSL är direkt underkastad reglerna i denna lag. För anställda i enskild verksamhet gäller tystnadsplikt enligt 29 § lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) /15 kap 1 § Socialtjänstlagen angående enskildas personliga förhållanden. I 26 kap. 1 § OSL regleras sekretess inom socialtjänsten. E förbinder sig i och med träffandet av detta ramavtal att inte röja hos B förekommande sekretessbelagd uppgift eller uppgift rörande köparens interna förhållande, vare sig det sker muntligen, genom att handling lämnas ut eller det sker på annat sätt samt att inte utnyttja sådan uppgift. E ska träffa avtal om denna tystnadsplikt med de UE som får del av handling eller uppgift för vilka det råder sekretess hos B. E svarar för att dennes personal och UE känner till och följer ovanstående bestämmelser. Sekretesskyldigheten gäller även efter det att avtalet i övrigt upphört att gälla.				
AFC.262 Beställarens informationsverksamhet				
B svarar för all extern information och mediakontakt som rör uppdraget. E ska alltid hänvisa till B vid all mediakontakt som rör uppdragen. E ska vid anmodan närvara och medverka vid information till tredje man, myndigheter och företag. I E: s åtagande ingår även att bereda tillträde till arbetsplatsen för besökande när B: s så önskar.				

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 19(36)
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund
			Projektnr 23
			Datum 2024-01-13
Status			Rev.dat Rev
Kod	Text		
AFC.263	Information till fastighetsägare, boende m fl E ska medverka vi informationsmöten mm för information om uppdrag och genomförande i förekommande fall. B kallar till sådana möten		
AFC.265	Utbildning och support E ansvarar för planering och genomförande av utbildning för B för delar ingående i hans åtagande. Utbildningen ska vara genomförd innan slutbesiktning.		
AFC.27	Underrättelser om avvikelser o d Med tillägg till AB 04 kap 2 § 10 ska underrättelse lämnas skriftligen.		
AFC.28	Entreprenörens kontroll Injustering, provning och samordnad funktionsprovning ska vara genomförd innan slutbesiktning.		
AFC.3	Organisation		
AFC.31	Beställarens organisation		
AFC.311	Beställarens ombud Robertsfors kommun respektive Robertsfors bostadsstiftelse. B ombud är fastighetschef. B ombud för bostadsanpassningsuppdrag är handläggare bostadsanpassning.		
AFC.321	Entreprenörens ombud Entreprenören ska i anbud ange vem som är ombud för entreprenören.		
AFC.33	Möten		
AFC.331	Startmöte Vid respektive uppdragsstart ska startmöte hos B eller på arbetsplatsen ske kostnadsfritt. Vid mindre uppdrag kan uppstartsmöte ske digitalt, B avgör om uppstartsmöte kan ske digitalt. Startmöte kommer att hållas vid uppdragens inledning. Vid startmöte ska följande information lämnas till E: • B:s ombud för uppdraget • Om E ska vara HE, BAS-P och BAS-U • Om eventuella SE ingår i uppdraget		

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 20(36)	
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund	
			Projektnr 23	
			Datum 2024-01-13	
Status		Rev.dat		Rev

Kod	Text
	• Kontaktperson på arbetsplatsen • En tydlig beskrivning av vilken tjänst som ska utföras och var • Hur budgetunderlag för arbetet ska redovisas till B • Tidplan när arbetena ska starta och när arbetena ska vara färdigställda (kontraktstid) • Fakturaadress • Hur arbetsmiljöarbetet ska skötas. Vid startmöte ska följande information lämnas till B: • Arbetsmiljöplan • Vem som ska vara arbetsmiljösamordnare (BAS-P), enligt AFC.1832 • Vem som ska vara arbetsmiljösamordnare (BAS-U), enligt AFC.1833 • Intyg avseende genomförd arbetsmiljöutbildning för utsedd BAS-P/BAS-U • Namngiven arbetsledare. Utifrån detta möte ska orderbekräftelse översändas från B innan arbetena påbörjas.
AFC.332	Projekteringsmöten Erforderliga projekteringsmöten ska hållas för uppdragets genomförande. E ska närvara vid dessa möten efter kallelse från B.
AFC.333	Byggmöten B kallar till, leder och protokollför byggmöten där så erfordras. E ska närvara vid samtliga byggmöten. Byggmöten ska avhållas på B:s kontor eller på plats i närheten av arbetsplatsen som parterna överenskommer.
AFC.338	Övriga möten Samordningsmöten Erforderliga samordningsmöten ska hållas av HE för uppdragets genomförande. B ska kallas till samordningsmöten.
AFC.34	Arbetsledning och anställda E ska tillhandahålla yrkesarbetare med adekvat utbildning och kompetens som krävs i uppdrag som exempelvis höghöjdsarbeten, skylift, fallskydd, heta arbeten med mera. All hantering av expoxifärg ska ske av utbildad behörig personal. På anmodan från B ska E inkomma med bevis som styrker ställda kompetenskrav.

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 21(36)		
			Handläggare Annelie Edlund		
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Projektnr 23		
			Datum 2024-01-13		
Status				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
Yrkesarbetare ska inneha giltigt yrkesbevis eller genomgått validering med godkänt resultat, bevis ska inlämnas på begäran. Yrkesarbetare utan yrkesbevis eller vid validering inte erhållit godkänt resultat räknas som lärling. Lärling i uppdrag får förekomma dock ska lärling alltid handledas av erfaren yrkesarbetare. Lärling i uppdrag får förekomma dock ska lärling alltid handledas av erfaren handledare. I de fall E bemannar ett uppdrag med lärling ska detta ske i samråd med B och B förbehåller sig rätten att godkänna lärlings deltagande i ett uppdrag. AFC.342 Arbetsledning E ska tillhandahålla arbetsledare med adekvat kompetens. Denne ansvarar för egna entreprenadens behov av arbetsledning, för UE, för eventuella SE och för samordning övriga arbetsledare emellan. Erbjuden arbetsledare får ej bytas ut utan B godkännande. Vid sjukdom eller liknande ska B meddelas om detta. Ersättare ska minst inneha samma kompetens. Arbetsuppgifter som B bland annat förväntas kunna få hjälp med mot ersättning: • Teknisk rådgivning • Projekteringsstöd • Dokumentation, underlag för relationsritningar Dessa arbetsuppgifter får endast utföras på beställning av B. AFC.343 Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroregistrering, ID 06 ID 06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt gäller för uppdragen. AFC.345 Elektronisk personalliggare E ska överta B samtliga skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11 b och 12 §§ samt 7 kap 2 a och 4 §§ Skatteförfarandelagen. Elektronisk personalliggare tillhandahålls av E. AFC.346 Anställda Arbetstagare som utför arbeten inom ramen för kontraktet ska under hela kontraktstiden minst ges de arbets- och anställningsvillkor som följer av bilagan "Särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor", se bilaga 7.1. Mer förmånliga villkor får alltid erbjudas. E ska tillse att motsvarande skyldighet gäller för av E anlitade UE. E ska på begäran av beställaren redovisa hur arbets- och anställningsvillkoren enligt ovan uppfylls samt tillhandahålla relevanta handlingar.					

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr	22(36)
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund
				Projektnr	23
				Datum	2024-01-13
Status		Rev.dat		Rev	

Kod	Text
AFC.35	<u>Justering av villkor</u> Villkor kan komma att justeras under kontraktstiden i samband med att det centrala kollektivavtal som legat till grund för villkoren revideras. E ansvarar för att detta beaktas och har skyldighet att informera beställaren om eventuella justeringar. Justeringar enligt ovan ska inte föranleda någon förändring av i kontraktet angivna ersättningsnivåer för kontraktsarbetena. Underentreprenörer Utbyte av angiven UE får inte ske utan beställarens skriftliga medgivande. Krav som gäller för E i tillämpliga delar enligt dessa Administrativa föreskrifter gäller även för E anlitate UE och leverantörer. För arbeten som kräver specialistkompetens krävs att E säkerställer att dessa arbeten utförs av utbildad och behörig personal. Intyg ska kunna uppvisas för B. E ansvarar för att UE avseende anställda följer de särskilda arbetsrättsliga villkor som följer av Bilaga 7.1 Särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor. E ska på begäran av beställaren redovisa hur arbets- och anställningsvillkoren enligt ovan uppfylls samt tillhandahålla relevanta handlingar. I de fall E bemannar entreprenaden med personal från bemanningsföretag är E skyldig att tillse att gällande regler i lagen (2012:854) om uthyrning av arbetstagare samt tillämpliga kollektivavtal följs. Vid eventuella oklarheter tas kontakt med fackförbund som ansvarar för Bemanningsavtalet. Beställarens ramavtalsleverantörer I första hand ska eventuella UE avropas från beställarens ramavtal. Dessa tillhandahålls som SE. Av entreprenören upphandlade UE Där beställarens ramavtalsleverantörer inte kan användas ska val av eventuell UE ske i samråd med beställaren. Entreprenören ska se till att anlitate UE använder adekvat utbildad arbetskraft för specialarbeten liksom att även i övrigt välutbildad och kunnig arbetskraft anlitas samt att, vid påpekande, ändring vidtages. I de fall UE används för avtalad verksamhet: Om UE ska användas för entreprenörens avtalade verksamhet för byggarbeten ska detta avtals priser gälla även för UE:s arbeten. Eventuella påslag accepteras ej. Entreprenören ansvarar för eventuella UE och samarbetspartners arbete såsom för eget arbete.

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr	23(36)	
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund	
				Projektnr	23	
				Datum	2024-01-13	
Status		Rev.dat		Rev		
Kod	Text					
AFC.36	Beställarens Kontroll B ska äga rätt att utöva kontroll av tillverkning som sker hos leverantör eller UE. <u>Avseende de arbetsrättsliga villkoren i AFD.346 och AFD.35 gäller följande:</u> E är skyldig att möjliggöra för B att själv eller genom ombud utföra revisioner, i syfte att kontrollera att villkoren uppfylls, på plats hos E och/eller i samtliga led hos de UE och underleverantörer som direkt medverkar till fullgörandet av kontraktet. Denna förpliktelse gäller dock inte för UE eller underleverantörer som utför arbete för att producera materiel eller material som används under entreprenaden. E ska i samband med uppföljning och revision tillhandahålla de dokument och de uppgifter i övrigt som behövs för att kontrollera att E samt dennes UE och underleverantörer i samtliga led, har uppfyllt sina åtaganden enligt dessa villkor. Ersättning utgår ej till E för ovanstående åtgärder. Konstaterade avvikelser i samband med uppföljning och revision ska åtgärdas enligt tidplan bestämd av B (tid inom vilken rättelse ska ske). Kostnader för omrevision vid konstaterade avvikelser och/eller då en revision inte har kunnat genomföras på grund av brister i dokumentation eller av andra skäl hänförliga till entreprenören debiteras denne. <u>Varning vid brister avseende de arbetsrättsliga villkoren m.m.</u> ▪ Om E inte – inom skälig tid - på begäran av B under entreprenadtiden redovisar hur arbets- och anställningsvillkoren enligt AFD.346 och AFD.35 efterlevs utgår en varning per tillfälle. ▪ Om E ej medverkar till revision utgår en varning per tillfälle om begäran inte efterlevs. ▪ Om det vid revision eller på annat sätt uppdagas att E eller dennes UE eller underleverantör inte följer de arbets- och anställningsvillkor som framgår av AFD.346 eller AFD.35 ska rättelse omedelbart ske, dock senast inom av B angiven tid. För det fall rättelse ej sker, utgår en varning per tillfälle. Om E inte informerar B om eventuella påträffade avvikelser från kontraktsvillkoren enligt AFD.346 eller AFD.35, eller om E vid sådan avvikelse underlåter att redovisavilka åtgärder som denne avser att vidta för att avhjälpa bristerna utgår en varning per tillfälle.					

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 24(36)	
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund	
			Projektnr 23	
			Datum 2024-01-13	
Status		Rev.dat		Rev

Kod	Text
AFC.37	Samordning
AFC.371	Samordning av arbeten HE ska svara för samordning av uppdragets ingående entreprenörer. Samordning omfattar etablering, tider för utförande, samordning av arbetarskydd med mera, det vill säga Entreprenören ska svara all för samordning som enligt bestämmelsen åvilar beställaren. E i detta ramavtal ska i förekommande fall vara huvudentreprenör (HE) och samordna eget arbete samt övriga i uppdraget ingående entreprenörer såsom SE och UE. B kommer inför varje uppdrag beroende på uppdragets karaktär och omfattning utse vilken E som ska vara HE.
AFC.38	Dagbok E ska föra dagbok i uppdrag. B ska ges möjlighet att göra anteckningar i dagboken. Dagbok ska föras varje dag och i tillämpliga delar innehålla uppgift om: - Arbetsplatsens namn och belägenhet - Tjänstgörande arbetsledare - Ny eller ändrad handling - Utförd kontroll - Fullständigt namn på personer samt antal arbetade timmar per person - Olycksfall eller annan arbetsskada - Påbörjande och avslutande av viktigare arbetsmoment - Direktiv eller anvisning om entreprenaden, till exempel ÄTA-arbeten - Skada på vara eller arbete på grund av väderförhållanden, brand, åverkan eller bristfällig vård samt stöld - Avvikande förutsättningar, till exempel brandfarliga heta arbeten - Hinder - Uppmätning av arbete, vara eller hjälpmedel - Annan omständighet av betydelse I dagboken kan hänvisning göras till annat dokument, till exempel avvikelserapport. Dagbok ska redovisas till beställaren utan dröjsmål på beställarens begäran samt innan slutfakturerings. För mindre uppdrag kan B godkänna förenklad dagbok efter överenskommelse.
AFC.39	Uppmätning E ska gemensamt med B utföra uppmätning av material, om så beställare kräver detta.

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		25(36)	
				Handläggare	
				Annelie Edlund	
Status		Projektnamn		Projektnr	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		23	
				Datum	
				2024-01-13	
				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
AFC.4	Tider Tecknat ramavtal löper från och med 2024-03-25 till och med 2024-03-24. Ramavtalstiden är två (2) år, från tidigast 2024-03-15, med ensidig rätt för beställaren till förlängning med ett (1) år per gång upp till totalt fyra (4) års ramavtalstid. Förlängning sker automatiskt, om inte beställaren sagt upp ramavtalet senast tre (3) månader innan tidpunkten för förlängningen.				
AFC.41	Tidplan E ska upprätta tidplan för uppdrag i samråd med B. Vid Större uppdrag upprättar HE en samordnad tidplan med underlag från berörda SE och UE och i samråd med B. Tidplaner ska tillhandahållas B före uppdragsstart.				
AFC.42	Ingångsättningstid Igångsättningstiden är enligt beställningsskrivelse dock tidigast 3 arbetsdagar från avrop. I de fall E inte påbörjat arbeten enligt av B angiven igångsättningstid förbehåller B sig rätten att avbeställa uppdraget utan ersättning för utebliven vinst.				
AFC.43	Avrop Beställning kommer att ske successivt under ramavtalsperioden. I de fall det förekommer SE i ett uppdrag svara B för att avropa dem. Beställning kan komma att ske via B:s felanmälningssystem för fastigheter. I dessa fall ska E återrapportera åtgärd till B felanmälningssystemet. Detta system kan komma att bytas ut under pågående ramavtalsperiod. Beställningar kan även ske via e-post och telefon. Beställning Beställning med krav på tidsram och utförande sker skriftligt av utsedd B. E ska omgående eller inom maximalt fem arbetsdagar skriftligt (e-post) bekräfta erhållen förfrågan. Om förfrågan är otydlig ska E återkoppla till B för att tydliggöra uppdragets omfattning. Återkoppling kan ske skriftligt via e-post eller genom en muntlig uppdragsgenomgång. Den muntliga uppdragsgenomgången ska ske på av B anvisad plats eller om möjlighet finns digitalt. Detta ska ske utan kostnad. Uppdragsbekräftelse och beställningsskrivelse Utifrån förfrågan ska E upprätta en uppdragsbekräftelse med följande innehåll: • start- och sluttid enligt förfrågan • specificerad tidsåtgång				

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		26(36)	
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	
			Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			23	
			Datum 2024-01-13	
		Rev.dat	Rev	

Kod	Text
	i förekommande fall specificerad materialåtgång Uppdragsbegräftelsen ska vara godkänd av B. Innan arbete påbörjas skickar B en beställningsskrivelse till E baserad på uppdragsbegräftelsen.
AFC.45	Färdigställandetider Arbetena i sin helhet ska vara färdigställda och tillgängliga för slutbesiktning enligt angivelse i förfrågan för respektive uppdrag.
AFC.47	Garantitid Garantitid är 5 år för E:s arbetsprestation. Garantitid är 2 år för material och varor.
AFC.472	Särskild varugaranti Bevis om särskilda varugarantier ska överlåtas på B i samband med slutbesiktning. Det åvilar E att bevaka att dessa särskilda garantier verkligen kommer B till del.
AFC.5	Ansvar och avhjälpande
AFC.51	Vite
AFC.511	Vite vid försening B kan vid enskilda avrop som sker på löpande räkning och där sluttid för färdigställande överenskommits, kräva att vite ska utgå vid försening med ett fast belopp per varje påbörjad vecka med 3 000 kr. B kan vid enskilda avrop som sker enligt priskalkyl där sluttid för färdigställande överenskommits, kräva att vite ska utgå vid försening med 2 % av totalsumman per varje påbörjad vecka.
AFC.53	Ansvar mot tredje man
AFC.531	Syn inom närliggande område Se AFC.122
AFC.54	Försäkring Av försäkringsbevis ska framgå att E:s försäkringar minst motsvarar den basomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring för entreprenadverksamhet som framgår av bilaga 1 i AMA AF 12: "Försäkringsbranschens beskrivning av basomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring, entreprenadförsäkringar enligt AB 04 kap 5§22". Ansvarsförsäkring nyckelförlust: E ska ha ansvarsförsäkring som gäller för kostnader som orsakas av förlorad nyckel som lånats av beställaren.

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		27(36)	
		Projektnamn		Handläggare	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status				Projektnr	
				23	
				Datum	
				2024-01-13	
				Rev.dat	Rev
Kod		Text			
		Försäkringsbelopp 1 000 KSEK. Självrisk högst 3 prisbasbelopp. E ska teckna och vidmakthålla försäkringar enligt AB 04 kap 5 § 22 avseende såväl egna arbeten som UE. Under avtalsperioden ska kopia på gällande försäkring skickas till en vecka före försäkringens sista giltighetsdatum.			
AFC.543		Försäkring avseende befintlig egendom E ska förutom försäkring enligt AB 04 kap 5§22 teckna kompletterande försäkringsskydd för befintlig egendom (ROT-försäkring). E ska teckna och under avtalstiden vidmakthålla allriskförsäkring (sk ROT-försäkring) avseende såväl byggherrens som hyresgästens egendom. Försäkringsbeloppet ska vara minst 5 miljoner kronor och självrisk högst tre prisbasbelopp.			
AFC.55		Ansvar för brandskydd E/HE ansvarar för att organisera och samordna brandskydd mot befintliga verksamheter inom arbetsområdet. Detta i enlighet med Brandskyddsföreningens rekommendation, "Brandskydd på byggarbetsplatser".			
AFC.551		Ansvar för brandfarliga heta arbeten E/HE ansvarar för att organisera och samordna brandfarliga heta arbeten mot befintlig verksamhet inom arbetsområdet. E:s personal samt UE och SE som ska utföra brandfarliga heta arbeten ska inneha behörighet samt inneha erfarenhet av brandskydd.			
AFC.5511		Beställarens tillståndsansvarige E/HE övertar det ansvar för brandskydd som i anledning av hans åtagande och inom arbetsområdet annars åvilar B.			
AFC.5512		Entreprenörens tillståndsansvarige E/HE ska snarast efter erhållen beställning ange den person som ska vara hans tillståndsansvarige och som ska överta B:s ansvar enligt AFC.5511. Angiven person ska kunna visa intyg på sina kvalifikationer för arbetet. Personen i fråga ska ha utbildning enligt brandskyddsföreningens rekommendation.			
AFC.5513		Samordning av tillståndsansvariga E/HE ska samordna mot befintlig verksamhets tillståndsansvariga.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		28(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			23	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFC.59	Entreprenörsansvar för löner Som komplement till AB 04 kap 5 §11 är underentreprenör skyldig att ersätta entreprenören för löner som entreprenören blir skyldig att betala för anställda enligt lag (SFS 2018:1472) om entreprenörsansvar för lönefordringar. Sådana betalningar inräknas inte i den ansvarsbegränsning som gäller enligt AB 04 kap 5 § 11.			
AFC.6	Ekonomi			
AFC.61	Ersättning Ersättning för avropade uppdrag är i första hand enligt 9.3 Å-priser, avtalade å-priser och i andra hand enligt självkostnadsprincipen. Om B begär ska takpris lämnas. 9.3 Bilaga Å-priser <i>Flik Målning & Tapetsering:</i> Ersättning utgår per enhet. I å-priserna ska samtliga kostnader angivna i bilaga "Kvalitet- och utförandebeskrivning" punkt 4 ingå. <i>Flik Golvarbete:</i> Ersättning utgår per enhet. I å-priserna ska samtliga kostnader angivna i bilaga "Kvalitet- och utförandebeskrivning" punkt 4 ingå. <i>Flik Övriga arbeten:</i> Ersättning utgår per timme. Timersättning ska inkludera samtliga tillkommande kostnader angivna under självkostnadsprincipen Pkt 2, 3, 6 & 7 samt restid och km-ersättning (rese- och traktamentskostnader). Ersättning för material och varor ska ske enligt självkostnadsprincipen Pkt 1. Självkostnadsprincipen med nedan ändringar av AB 04 kap 6 §9: <i>Pkt 1 Kostnader för material och varor:</i> E köper in material och varor hos leverantör som är för B det ekonomiskt mest fördelaktiga. Ersättning för material och varor som utgår är E:s nettopris + ett entreprenörsarvoddepåslag enligt pkt 8a nedan. Nettokostnader ska verifieras mot leverantörsfaktura. I förekommande fall kan B tillhandahålla material och varor i uppdrag. B förbehåller sig rätten att avgöra vem som tillhandahåller material och varor. <i>Pkt 2 Kostnader för arbetsledning:</i> Arbetsledning (arbetsledare, platschef, projektör) är yrkesarbetarens timpris multiplicerat med 1.4 = timpris för arbetsledning.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 29(36)	
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare Annelie Edlund	
			Projektnr 23	
			Datum 2024-01-13	
Status		Rev.dat		Rev

Kod	Text
	Ersättning utgår per timme, halvt timpris utgår per påbörjad halvtimme. Eventuell övertidsersättning regleras i enlighet med bilaga särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor. Timersättning ska inkludera samtliga tillkommande kostnader som exempelvis BAS-P, löner, semesterersättning, lagenliga pensions- och försäkringskostnader, avgifter enligt lag, avgifter enligt avtal, traktamentskostnader, mobiltelefon, servicebil, handverktyg och hjälpmedel enligt bilaga 13.2, personlig utrustning, sjukvårdsmaterial, risk och vinst med mera.' <i>Pkt 3 Kostnad för yrkesarbetare</i> Yrkesarbetare 460 kr/tim (07:00 – 16:00) Ersättning utgår per timme, halvt timpris utgår per påbörjad halvtimme. Eventuell övertidsersättning regleras i enlighet med bilaga särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkor. Lärling debiteras 75 % av yrkesarbetarens timpris. Timersättning ska inkludera samtliga tillkommande kostnader som exempelvis BAS-U, löner, semesterersättning, lagenliga pensions- och försäkringskostnader, avgifter enligt lag, avgifter enligt avtal, traktamentskostnader, mobiltelefon, servicebil, handverktyg och hjälpmedel enligt bilaga 13.2, personlig utrustning, sjukvårdsmaterial, risk och vinst med mera.' <i>Pkt 4 kostnad för hjälpmedel:</i> Utöver (handverktyg och hjälpmedel) enligt pkt 3 ovan samt enligt AFG.51 utgår ersättning för nettokostnader som verifieras med leverantörsfaktura. Vid val av hjälpmedel ska alltid för B det mest ekonomiska alternativet väljas. Se AB 04 kapitel 6 §10. <i>Pkt 5 kostnader för underentreprenader:</i> Av E upphandlad UE ersätts mot nettokostnader som verifieras med leverantörsfaktura enligt Pkt 8a. <i>Pkt 6 Kostnader för försäkringar i den mån de avser entreprenörens risk samt avgifter enligt lag och till företagsorganisationer.</i> Ska ingå i timersättning. <i>Pkt 7 Kostnader i övrigt:</i> Ska ingå i timersättning. <i>Pkt 8a</i>

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		30(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	23
			Datum	2024-01-13
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
	Entreprenörsarvode för Pkt 1 - material och varor utgår med 8 % Entreprenörsarvode för Pkt 2 utgår ej Entreprenörsarvode för Pkt 3 utgår ej Entreprenörsarvode för Pkt 4 utgår med 5 % Entreprenörsarvode för Pkt 5 - av E upphandlad UE utgår med 6 % - UE för måleri- och golvarbeten utgår ej Entreprenörsarvode för Pkt 6 utgår ej Entreprenörsarvode för Pkt 7 utgår ej <i>Pkt 8B</i> Inget entreprenörsarvode utgår. <i>Samordningsarvode för huvudentreprenör</i> I de fall uppdraget omfattas av mer än byggarbeten kan E utses till HE. HE ska svara för samordning mellan de olika entreprenörerna som är inblandade i det specifika uppdraget, dvs. Arbetsmiljö, BAS-P, BAS-U, tider, håltagning, installationer, brandskydd, ställningar, sophantering, samordningsmöten, samordna slutprovning, slutstädning mm. HE ersätts med påslag enligt nedanstående och ska grunda sig på dem från B tillhandahållna SE:s upparbetade volym i det specifika uppdraget. B sammanställer volymer efter varje färdigställt uppdrag och delger HE för fakturering. Samordningsarvode HE (utgår endast på den del som samordnas) 2 % Ersättning för rese- och traktamentskostnader Restid och km-ersättning (rese- och traktamentskostnader) vara inräknade i å-priset. Ovan förhållande gäller även om E skulle anlita UE för sina egna arbeten. AFC.614 Ersättning för kostnadsändring (indexreglering) Å-priser ska vara fasta t.o.m. 2025-03-14. Efter fastprisperioden kan E göra prisändringar en gång per 12-månadersperiod, dock ej retroaktivt. E ska lämna in eventuella prisändringsförslag skriftligt, senast två veckor innan prisändringens ikraftträdande, till kommun@robertsfors.se. Ändrade priser är sedan fast tills nästa regleringstillfälle. Beställningsdagens pris ska gälla. Å-priser regleras genom:			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr 31(36)		
			Handläggare Annelie Edlund		
	Projektnamn Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Projektnr 23		
			Datum 2024-01-13		
Status				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
Entreprenadindex, 124 Ombyggnader. Basmånad B: November 2023 Avläsningsmånad (A): november senast kända Exempel: $(A - B) / B \times 100 =$ Den procentuella höjning som E har rätt göra. Vid indexförändringar mindre än 1% ska inte prisreglering ske. Om angivet index utgår eller upphör att uppdateras ersätts det med ett närliggande index. Beställaren har ensidig rätt att besluta om nytt index för avtalet. AFC.624 Fakturering Fakturering ska ske via e-faktura. Robertsfors kommun kan ta emot fakturor via nätverket PEPPOL i formatet PEPPOL BIS Billing 3 och SVEFAKTURA via vår VAN-tjänsteleverantör Scancloud AB. Leverantörer av affärssystem, ekonomisystem, faktureringsystem, redovisningsbyråer och banker kan i regel sätta upp nödvändiga funktioner. Ytterligare uppgifter avseende faktureringsadresser lämnas på startmöte. Fakturering sker per uppdrag och månadsvis. För E fordringar gäller en faktureringspreskription om 3 månader efter utfört arbete/leverans. Fakturor som härrör arbete eller produkter som har utförts/levererats längre tid tillbaka än gällande preskriptionstid kommer i normalfallet inte att beaktas. Fakturerings- och expeditiionsavgifter medges inte. Fakturainnehåll: - Fakturabelopp - Bankgironummer i första hand, alternativt Plusgironummer - Leveransadress - B:s namn(referens) - Fakturareferensnummer (i de fall det ska framgå på fakturan) - För det aktuella uppdraget ska upparbetat belopp framgå, inklusive aktuell faktura - Datum för utförd tjänst - Timsedlar samt utförarens namn - Specifikation på materialkostnader innehållande artikelnummer, mängd, enhet, nettopris och summa - F-skattebevis/nr. Faktura som saknar ovanstående uppgifter kommer att skickas tillbaka för komplettering. Betalningsperiod räknas då efter ny ankomstregistrering Faktura betalas inom 30 dagar räknat från dess ankomstdatum till B.					

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		32(36)	
		Projektnamn		Handläggare	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status				Projektnr	
				23	
				Datum	
				2024-01-13	
				Rev.dat	Rev
Kod		Text			
		B accepterar inte i detta objekt att faktura säljs, eller på annat sätt överläts, till factoringbolag eller motsvarande. Betalning sker i svenska kronor, SEK. Om det vid en uppföljning visar sig att debiterat pris inte stämmer överens med avtalat pris ska detta återbetalas till beställaren. Redan betalda fakturor innebär inte en acceptans av fordringen.			
AFC.63		Säkerhet			
AFC.631		Säkerhet till beställaren			
		Ingen säkerhet för uppdrag ska ställas av E.			
AFC.632		Säkerhet till entreprenören			
		Ingen säkerhet för uppdrag ska ställas av B.			
AFC.7		Besiktning			
		E/HE ska i samråd med B upprätta en besiktningsplan.			
AFC.713		Slutbesiktning			
		E/ HE ska anmäla till B i förekommande fall när uppdrag är tillgängliga för slutbesiktning.			
		Vid slutbesiktningstillfället förutsätts, med risk för att uppdrag annars inte godkänns, att förutom allmänt färdigställande även följande utförts respektive levererats:			
		- Utbildning av B:s driftspersonal - Teknisk dokumentation – relationshandlingar och DS-instruktioner - Inlämnad och godkänd slutredovisning			
AFC.714		Garantibesiktning			
		Före utgången av den kortaste garantitiden verkställs garantibesiktning efter kallelse från B.			
AFC.718		Besiktningsman			
		B utser besiktningsman.			
AFC.8		Hävning			
		<u>Med ändring av ABT 06 kap 8 § 1</u> äger beställaren även rätt att häva avtalet om: 12. Om entreprenören under avtalets giltighetstid inte fullgör sina skyldigheter att erlagga betalning för skatter eller sociala avgifter. 13. Någon av uteslutningsgrunderna enligt LOU kap 13 §§ 1 och 2 uppkommer under			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		Sidnr	33(36)	
	Projektnamn	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Handläggare	Annelie Edlund	
				Projektnr	23	
				Datum	2024-01-13	
Status		Rev.dat		Rev		
Kod	Text					
	avtalets giltighetstid. 14. Om entreprenören inte fullgör sin åligganden avseende de avtalade särskilda arbetsrättsliga kontraktsvillkoren enligt AFD.346 eller AFD.35. 15. Om någon av förutsättningarna enligt 17 kap 17 § LOU är uppfyllda. 16. Angiven takvolym uppnås innan avtalstiden har löpt ut så upphör ramavtalet att gälla. <u>Med ändring av ABT 06 kap 8 § 6</u> ska bestämmelsen även gälla vid hävning som skett till följd av punkterna 12-14 ovan.					

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		34(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFG	ALLMÄNNA ARBETEN OCH HJÄLPMEDEL			
	För allmänna hjälpmedel gäller Arbetsmiljöverkets senaste anvisningar. I förekommande fall kan av B utsedd HE ansvara för vissa delar i AFG.			
AFG.1	Etablering av arbetsplats			
AFG.11	Placering av allmänna hjälpmedel			
	Placering av allmänna hjälpmedel ska ske efter samråd med B.			
AFG.12	Bodar			
	B kan om möjligt tillhandahålla personalutrymmen under uppdraget. Om B inte kan tillhandahålla personalutrymmen ska E hålla erforderliga bodar. Enligt arbetsmiljölagen och arbetsmiljöverkets föreskrifter ska den som utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för utförande av entreprenaden se till att personalutrymmen och sanitära anordningar inrättas på arbetsplatsen i tillräcklig omfattning. E ansvarar för drift och underhåll samt städning.			
AFG.14	Tillfällig el och VA försörjning			
	E har att själv förvissa sig om anslutningspunkter, uttagbara effekter, vattenmängder, anslutningsavgifter och taxor för tillfällig anslutning.			
	E ansvarar för alla kostnader för inkoppling, drift-, underhåll och av etablering av tillfälliga ledningar. Detta gäller även bodetablering.			
AFG.3	Skydd m m			
AFG.311	Skydd av arbete			
	Arbete får inte utan betryggande skyddsåtgärder bedrivas under väder som kan orsaka skada.			
	E/HE ska skydda eget färdigt arbete om det kan skadas genom förslitning under entreprenadtiden.			
	E/HE ska proppa eller skyddstäcka egna öppna rörändar, kanaler och dylikt till skydd mot damm, främmande föremål eller skada.			
	E/HE ska tillse att av honom upplagd vara eller uppställt hjälpmedel inte hindrar tillträde till eller döljer avstängnings- och inspektionsanordning, brandpost, brandskåp, brunn, elcentral, mätpunkt och dylikt			
AFG.312	Skydd av ledning, mätpunkt m m			
	E/HE ansvarar för att lokalisera befintliga ledningar, rörändar mm som inte ska demonteras och under hela entreprenadtiden skydda dessa mot varje form av skada i anledning av entreprenadarbetena.			

 ROBERTSFORS KOMMUN	Dokument		Sidnr	
	AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		35(36)	
	Projektnamn		Handläggare	
	Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		Annelie Edlund	
Status			Projektnr	
			Datum	
			2024-01-13	
			Rev.dat	Rev
Kod	Text			
AFG.315	Skydd av egendom E/HE ansvarar för att arbetena bedrivs så att befintliga byggnader, byggnadsdelar, anläggningar och utförda arbeten inte skadas genom åverkan, förslitning, nedsmutsning, vatteninträngning eller damminträngning.			
AFG.316	Tillfällig inhägnad E/HE bär ansvaret för att arbetsområdet ges tillfredsställande inhägnad under hela entreprenadtiden. Myndigheters och försäkringsgivares synpunkter ska inhämtas och beaktas. E/HE ansvarar för inhägnaderna och även för underhåll och rivning av dessa. Till inhägnader ska även inräknas tillfälliga åtgärder för trafik mm.			
AFG.32	Skyddsanordningar Om E/HE på grund av eget arbete demonterar gemensam skyddsanordning eller del därav, ska denne • rapportera detta till byggarbetsmiljösamordnaren (BAS-U) • vid behov se till att tillfällig skyddsanordning monteras • återställa skydd omedelbart efter avslutat arbete.			
AFG.34	Bullerskydd E/HE svarar för att arbete och utrustning ej ger störningar till intilliggande byggnadsdelar och bebyggelse eller deras verksamhet. I bilaga Bedömningsgrunder Byggbuller till förfrågan anges riktlinjer för acceptabla värden.			
AFG.35	Dammskydd Intilliggande utrymmen, byggnader och anläggningar ska skyddas mot nedsmutsning och förorening av damm under hela entreprenadtiden. Om E/HE därvidlag brister i skydd ska han låta genomföra och bekosta särskild rengöring vid äventyr att B annars låter utföra detta på E/HE:s bekostnad.			
AFG.36	Begränsning av miljöstörande utsläpp E ansvarar för att drift av maskiner och utrustning är i sådant skick att miljöstörande utsläpp förebyggs.			
AFG.4	Leverans, transport mm			
AFG.41	Leverans av varor till arbetsplats För att minimera transportkostnader med mera bör materielleveranser planeras i god tid.			

 ROBERTSFORS KOMMUN		Dokument		Sidnr	
		AFC ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID UTFÖRANDEENTREPRENAD		36(36)	
				Handläggare	
				Annelie Edlund	
Status		Projektnamn		Projektnr	
		Ramavtal Måleri- & Golvarbeten, Robertsfors		23	
				Datum	
				2024-01-13	
				Rev.dat	Rev
Kod	Text				
AFG.42	Lossning E utför och samordnar lossning och lastning för sitt åtagande.				
AFG.5	Arbetsställningar och montering				
AFG.51	Arbetsställningar Rullställningar, hantverkarställning upp till 2 m ska ingå i timpriser för yrkesarbetare.				
AFG.511	Ställningar för sidoentreprenör E/HE utför och samordnar ställning över 2 m.				
AFG.7	Uppvärmning, uttorkning och väderberoende arbeten mm				
AFG.75	Väderberoende arbeten				
AFG.751	Väderskydd E/HE utför erforderligt väderskydd.				
AFG.8	Länshållning, renhållning, rengöring mm				
AFG.82	Renhållning E ska tillse att hans arbetsställe hålls rent efter eget arbete. Daglig tillsyn krävs. E hanterar miljöfarligt avfall inom sitt åtagande. E/HE anordnar system och bortforsling för källsortering på arbetsplatsen. Restprodukter och returemballage ska i första hand återsändas till tillverkare/leverantör (producentansvar för förpackningar) och i andra hand källsorteras enligt överenskommet källsorteringssystem. E/HE ska ombesörja renhållning efter nedsmutsning i anledning av åtagandet även utanför arbetsområdet.				
AFG.831	Städning E/HE ansvarar för att städning görs så att inte BR störs under pågående entreprenad.				
AFG.832	Slutrengöring E/HE utför slutrengöring. Arbetena ska bedrivas så att skälig tid kan avsättas för slutrengöring.				